গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
www.mole.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪০.০০.০০০০.০১১.৯৯.০১২.২০.৫৩

তারিখ: ২২ বৈশাখ ১৪২৮
০৫ মে ২০২১

বিষয়: **করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোভিড-১৯ এর বিস্তার রোধকল্পে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে বিধি-নিষেধ আরোপ সংক্রান্ত।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে জারীকৃত পরিপত্র নং-০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০-১৪১,তারিখ: ০৫ মে ২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) সংক্রমণের বর্তমান পরিস্থিতি বিবেচনায় পূর্বের সকল বিধি-নিষেধ ও কার্যক্রমের ধারাবাহিকতায় সূত্রস্থ স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে বিধি-নিষেধ আরোপের সময়সীমা ০৫ মে ২০২১ তারিখ মধ্যরাত হতে ১৬ মে ২০২১ মধ্যরাত পর্যন্ত বর্ধিত করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে অদ্য ০৫ মে ২০২১ তারিখ পুনরায় পরিপত্র জারি করা হয়েছে।

০২। পরিপত্রের নির্দেশনা (ক) অনুযায়ী মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/ সংস্থাসমুহে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে আবশ্যিকভাবে স্ব-স্ব কর্মস্থলে (অধিক্ষেত্রে) অবস্থান করতে হবে।

০৩। এমতাবস্থায়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে জারীকৃত পরিপত্রের অনুশাসন যথাযথভাবে প্রতিপালনের নিমিত্ত পরিপত্রের অনুলিপি এ'সঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: পরিপত্রের অনুলিপি ০২ (দুই) পাতা।

৫-৫-২০২১
মোর্শেদা আক্তার
উপসচিব
ফোন: ৯৫১৪০৭৩
ইমেইল: dsadmin@mole.gov.bd

বিতরণ :
১) অতিরিক্ত সচিব (সকল), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২) মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), শ্রম অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩) মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশন, ঢাকা।
৫) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কেন্দ্রীয় তহবিল, ঢাকা।
৬) যুগ্মসচিব (সকল), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭) উপসচিব (সকল), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮) সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), শ্রম ও কর্সংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান

মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০) লাইব্রেরীয়ান, সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, শ্রম ও কর্সংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২) সচিব, সচিব এর দপ্তর, নিম্নতম মজুরী বোর্ড, ঢাকা।
১৩) রেজিস্ট্রার , চেয়ারম্যান এর দপ্তর, শ্রম আপীল ট্রাইব্যুনাল, ঢাকা।
১৪) প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (সকল), সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্সংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৫) সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর,কম্পিউটার অপারেটর, হিসাবরক্ষক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, শ্রম ও কর্সংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৬) ক্যাশ সরকার/অফিস সহায়ক (সকল), শ্রম ও কর্সংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৪০.০০.০০০০.০১১.৯৯.০১২.২০.৫৩/১(৪) তারিখ: ২২ বৈশাখ ১৪২৮ / ০৫ মে ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
২) সচিব এর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।।
৩) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪) অফিস কপি।

৫-৫-২০২১
মোর্শেদা আক্তার
উপসচিব