



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
শ্রম অধিদপ্তর  
সালিশী শাখা



শ্রম অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১) সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	গৌতম কুমার মহাপরিচালক
সভার তারিখ	৩০/১২/২০২১ খ্রি:
সভার সময়	বেলা ১১:০০ ঘটিকা
স্থান	শ্রম অধিদপ্তরের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণ (কপি সংযুক্ত)

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। জাতীয় শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির অনুমতিক্রমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১) খসড়া প্রতিবেদন উপস্থাপন করেন। খসড়া প্রতিবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, ২য় কোয়ার্টারের বেশির ভাগ লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে। যে সকল লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি তা যথাসম্ভব অর্জনের বিষয়ে সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন। এছাড়া ৩য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা যথাযথভাবে বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়। ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১) এর খসড়া প্রতিবেদনের বিভিন্ন কার্যক্রমের উপর বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫
১.	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা গত ২৭/১২/২০২১খ্রি. তারিখে শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
২.	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	গত ২৫/১১/২০২১খ্রি. তারিখে শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

৩.	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম।	কোভিড-১৯ সংক্রমন মোকাবেলায় অধিদপ্তরের সকল শাখার দৃশ্যমান স্থানে সচেতনতামূলক স্টীকার লাগানো হয়েছে।  খ) কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) প্রসঙ্গে শ্রম অধিদপ্তরের সকল শাখা এবং করিডর অধিকতর পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য গত ২০/১২/২০২১ তারিখে বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা হয়েছে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	পরিচালক(সাধারণ) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।
৪.	১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ।	কমিটির সদস্যদের সম্মতিক্রমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিবর্তন, ২০২১-২০২২ এর ২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন অনুমোদন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও শ্রম অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	কমিটির সদস্যদের সম্মতিক্রমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিবর্তন, ২০২১-২০২২ এর ২য় কোয়ার্টারের প্রতিবেদন অনুমোদন করা হ'ল এবং যথাসময়ে প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও শ্রম অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোড করবে।	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও পরিচালক (আইসিটি), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫.	১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	শ্রম অধিদপ্তরের আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তনের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের ওপর গত ২২/১১/২০২১ তারিখে ফিডব্যাক সভা করা হয়েছে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও পরিচালক (প্রশিক্ষণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৬.	২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ অনুযায়ী ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১) এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রকল্পের PSC ২টি সভা এবং PIC ২টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	পরিচালক (পরিকল্পনা), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭.	২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ অনুযায়ী ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২১) এর বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়িত হয়েছে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	পরিচালক (পরিকল্পনা), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৮.	৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূনীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূনীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতঃ প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	এ সংক্রান্ত প্রমানক যথাসময়ে অত্র দপ্তরে দাখিল করবে।	পরিচালক (প্রশাসন), পরিচালক(মেডিকেল) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।

পরিশেষে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২ বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করা হয় এবং সভাপতি কর্তৃক উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



গৌতম কুমার  
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.০৩৫.১৬.০০৩.২১.১৭

তারিখ: ২১ পৌষ ১৪২৮

০৫ জানুয়ারি ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) যুগ্মসচিব (সমন্বয় ও আদালত), সমন্বয় ও আদালত অধিশাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ২) অতিরিক্ত মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর
- ৩) সিনিয়র সহকারী সচিব, সমন্বয় শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৪) পরিচালক, প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ / ট্রেড ইউনিয়ন, সালিশী ও প্রশিক্ষণ / পরিকল্পনা, পরিসংখ্যান ও তথ্য প্রযুক্তি / মেডিকেল, শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), শ্রম অধিদপ্তর
- ৬) উপপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), উপ-পরিচালক (ট্রেড ইউনিয়ন), শ্রম অধিদপ্তর
- ৭) সহকারী পরিচালক, সাধারণ শাখা, শ্রম অধিদপ্তর
- ৮) সহকারী পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তি ও উন্নয়ন সেল, শ্রম অধিদপ্তর (শ্রম অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট ও শুদ্ধাচার সেবাবক্সে প্রকাশের অনুরোধসহ)



মোঃ বেলাল হোসেন শেখ  
পরিচালক (প্রশাসন)