

জাতীয় শুল্কচাচাৰ কৌশল কৰ্ম-পৰিকল্পনা প্ৰণয়ন ও বাস্তবায়ন পৰিৰীক্ষণ কাঠামো ২০১৯-২০২০
৩য় ত্ৰৈমাসিক (জানুৱাৰি- মাৰ্চ) ও ৪ৰ্থ ত্ৰৈমাসিক (এপ্ৰিল- জুন) এৰ অগ্ৰগতি প্ৰতিবেদন

দপ্তৰ/সংস্থাৰ নাম: শ্ৰম অধিদপ্তৰ

কাৰ্যক্রমৰ নাম	কৰ্মসম্পাদন পৃষ্ঠক	পৃষ্ঠকৰ মান	একক	বাস্তবায়নৰ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অৱধিষ্ণুৰ লক্ষ্যমাত্ৰা	বাস্তবায়ন অগ্ৰগতি পৰিৰীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্ৰা/অৰ্জন	১ম কোৱাৰ্টাৰ	২য় কোৱাৰ্টাৰ	৩য় কোৱাৰ্টাৰ	৪ৰ্থ কোৱাৰ্টাৰ	মোট অৰ্জন		অৰ্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্ৰাতিষ্ঠানিক বাবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কৰ্মিৰ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুল্কচাচাৰ ফোকাল পয়েন্ট	৪	অৰ্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কৰ্মিৰ সভাৰ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শুল্কচাচাৰ ফোকাল পয়েন্ট কৰ্মকৰ্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্ৰা/অৰ্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতাৰ উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্ৰতিষ্ঠাৰ নিমিত্ত অংশীজনেৰ (stakeholders) অংশগ্ৰহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুল্কচাচাৰ ফোকাল পয়েন্ট কৰ্মকৰ্তা	২	লক্ষ্যমাত্ৰা/অৰ্জন	১	১	১				
২.২ অংশীজনেৰ অংশগ্ৰহণে সভাৰ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	শুল্কচাচাৰ ফোকাল পয়েন্ট কৰ্মকৰ্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্ৰা/অৰ্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কৰ্মকৰ্তা-কৰ্মচাৰীদেৰ অংশগ্ৰহণে চাকৰি সংক্ৰান্ত বিভিন্ন প্ৰশিক্ষণ আয়োজন	প্ৰশিক্ষণগাৰী	৩	সংখ্যা	প্ৰশিক্ষণ শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্ৰা/অৰ্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			
২.৪ কৰ্মকৰ্তা-কৰ্মচাৰীদেৰ অংশগ্ৰহণে সুশাসন সংক্ৰান্ত প্ৰশিক্ষণ আয়োজন	প্ৰশিক্ষণগাৰী	৩	সংখ্যা	প্ৰশিক্ষণ শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্ৰা/অৰ্জন	৩০	৩০	৩০	৩০			
৩. শুল্কচাচাৰ প্ৰতিষ্ঠায় সৰ্বায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুৱেলে ও প্ৰজ্ঞাপন/পৰিপত্ৰ-এৰ বাস্তবায়ন এবং প্ৰয়োজ্যক্ষেত্ৰে ৰক্ষণ প্ৰণয়ন.....১০													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন স্ট্রিক	স্ট্রিকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ শাখা	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মুঠ অর্জন	মুঠ মান	মুঠ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.১ বাংলাদেশ শ্রম, ২০০৬	সুষ্ঠু বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	ড্রেড ইউনিয়ন শাখা	২৮/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				২৮/০৬/২০			
৩.২ বাংলাদেশ শ্রম বিধিমালা, ২০১৫ এর ধারা ১৬৭-২০২ পর্যন্ত বাস্তবায়ন	সুষ্ঠু বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	ড্রেড ইউনিয়ন শাখা	২৮/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				২৮/০৬/২০			
৪. ওয়েবসাইটে সেবারক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইসিটি শাখা	০১.৭.১৯ ০১.১০.১৯ ০১.১.২০ ০১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১.৭.১৯	০১.১০.১৯	০১.১.২০	০১.৩.২০			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবারক্স হালনাগাদকরণ	সেবারক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	০১.৭.১৯ ০১.১০.১৯ ০১.০১.২০ ০১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১.৭.১৯	০১.১০.১৯	০১.০১.২০	০১.৩.২০			
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েব সাইটে প্রকাশ	১	তারিখ	আইসিটি শাখা	০০.৫.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				০০.৫.২০			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারক্স হালনাগাদকরণ	সেবারক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	০১.৭.১৯ ০১.১০.১৯ ০১.১.২০ ০১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১.৭.১৯	০১.১০.১৯	০১.১.২০	০১.৩.২০			
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবারক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	০১.৭.১৯ ০১.১০.১৯ ০১.১.২০ ০১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১.৭.১৯	০১.১০.১৯	০১.১.২০	০১.৩.২০			
৫. সশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ঘোষণা পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	৪	প্রশাসন শাখা	৩০.৭.১৯	৭	৫	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধানলা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৭.১৯	৩০.৭.১৯					
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিবর্তননা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিবর্তননা	২	তারিখ	প্রকল্প কর্মকর্তা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯						
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রকল্প কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	২০%	৩০%	৪০%			
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রকল্প কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রকল্প কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১২(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তননা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তননা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৯						
৭.২ ই-টেন্ডরের মাধ্যমে ক্রয় কর্মসম্পাদন	ই-টেন্ডরে ক্রয় সম্পাদন	৪	%	আইসিটি শাখা	২০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিমুখিত (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও	সেবা প্রদান প্রতিমুখিত প্রণীত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০১৯-২০২০								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
বাস্তবায়ন	৩ বাস্তবায়িত													
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল শাখা প্রশাসন	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০২৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সালিসী শাখা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৪	৪	৪	৪	৪			
৯. শুল্কচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ দপ্তরের সেবা মূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিত করণ।	রশিদের মাধ্যমে সেবা মূল্য গৃহীত	৩	%	পরিচালক(প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান এবং সামগ্রী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বকেয়া বিল প্রদান ও সামগ্রী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	পরিচালক(প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৩ শ্রমিকের স্বাস্থ্য কথা গ্যাপসে সর্বোত্তম ব্যবহার	ব্যবহার নিশ্চিত কৃত	৩	%	পরিচালক(প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৪ ডিজিটাল হাজিরা পদ্ধতি চালুকরণ	ডিজিটাল স্থাপন ও মনিটরিং	৩	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন				৩০.৬.২০				

