

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২২) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন		১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০	৩০	-			
						অর্জন		৩০	৩০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (সাধারণ) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪ ও ৩১/৭/২১ ৩১/১০/২১ ৩১/১২/২২ ৩১/৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩১/৭/২১	১ ও ৩১/১০/২১	১ ও ৩১/১২/২২	১ ও ৩১/৩/২২			কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত ১। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
						অর্জন	১ ও ৩১/৭/২১	১ ও ৩১/১০/২১	১ ও ৩১/১২/২২				
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও পরিচালক (আইসিটি)	১০/৬/২১ ০৪/১০/২১ ০৪/০১/২২ ০৪/০৪/২২ ০৪/৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	পরিকল্পনা ১০/৬/২১ প্রতিবেদন ০৪/১০/২১	প্রতিবেদন ০৪/০১/২২	প্রতিবেদন ০৪/০৪/২২	প্রতিবেদন ০৪/৭/২২			
						অর্জন	পরিকল্পনা ১০/৬/২১ প্রতিবেদন ০৪/১০/২১	প্রতিবেদন ০৪/০১/২২	প্রতিবেদন ০৪/০৪/২২				
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক পদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট ও পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২৫/৬/২১ ৩১/১০/২১ ৩১/১২/২২ ৩০/৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/৬/২১	৩১/১০/২১	৩১/১২/২২	৩০/৪/২২			
						অর্জন	২০/৬/২১	২২/১১/২১	১৯/১২/২২				
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটি	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২২			
						অর্জন							

১০/১১/২১

১০/১১/২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (হিসাব) পরিচালক (পরিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	৩১/৭/২১ ৩১/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/৭/২১ ৩১/৭/২১	-	-	৩১/৫/২২			৩১/৫/২২ সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনা
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (পরিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ২	৪ ৪	-	-			
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (পরিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	১০% ৩০% ৭০% ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ১০%	৩০% ৩০%	৭০% ৭০%	১০০% ১০০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	৩০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০/৬/২২			০৩টি প্রকল্প ৩০/৬/২২ তারিখের মধ্যে সমাপ্ত হবে (তালিকা সংযুক্ত)
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> .....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বিভাগীয় শ্রম দপ্তর ঢাকার ক্ষেত্রাধীন কলকারখানা/প্রতিষ্ঠানের অংশগ্রহণকারী কমিটি গঠন পর্যবেক্ষণ	মনিটরিং	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প/পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫০% ৫০%	- -	১০০% ১০০%			
৩.২ শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র কর্তৃক শ্রমিকদের ঔষধ বিতরণ কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প/পরিচালক (মেডিকেল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫০% ৫০%	- -	১০০% ১০০%			
৩.৩ শ্রমিকের স্বাস্থ্য কথা এ্যাপসের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	%	পরিচালক (মেডিকেল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫০% ৫০%	- -	১০০% ১০০%			
৩.৪ শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রের শ্রমিক প্রশিক্ষণ নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প/পরিচালক (মেডিকেল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫০% ৫০%	- -	১০০% ১০০%			
৩.৫ একি ট্রেড ইউনিয়ন ডিসক্রিমেশন রোধকল্পে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প/পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫০% ৫০%	- -	১০০% ১০০%			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

৩/০৪/২০২২

৩/০৪/২০২২  
মিনু আফরোজ  
উপ পরিচালক  
শ্রম অধিদপ্তর  
ঢাকা কার্যালয়