

১৩০৩  
১৩০৩  
১৩০৩

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন পরিবক্ষণ কাঠামো ২০১৯-২০২০  
স্ব-মূল্যায়ন পদ্ধতিতে অর্জিত মান এর প্রতিবেদন  
দপ্তর/সংস্থার নাম: শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	৪	৪	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	অর্জন	১	১	১	১	২	২	২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	২	২	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ শাখা	১২০	অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০	৩	৩	৩	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ শাখা	১২০	অর্জন	৩০	৩০	৩০	৩০	৩	৩	৩	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/অ্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে ঋসতা প্রণয়ন.....১০														

৩.১ বাংলাদেশ শ্রম, ২০০৬ অধ্যায়: ১৩ বাস্তবায়ন	সুষ্ঠু বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	টেড ইউনিয়ন শাখা	২৮/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২৮/০৬/২০	৫	৫
৩.২ বাংলাদেশ শ্রম বিধিমালা, ২০২৫ এর ধারা ১৬৭-২০২ পর্যন্ত বাস্তবায়ন	সুষ্ঠু বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	টেড ইউনিয়ন শাখা	২৮/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২৮/০৬/২০	৫	৫

৮

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ										
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	৩১.৩.২০	১ ১ ১ ১
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.০১.২০ ৩১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.০১.২০ ৩১.৩.২০	৩১.১০.১৯ ৩১.০১.২০	৩১.৩.২০	২ ২ ২ ২
৪.৩ স্বয়ংগোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েব সাইটে প্রকাশ	১	তারিখ		৩০.৫.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩০.৫.২০	১
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০	৩১.৩.২০	২ ২ ২ ২
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০ ৩১.৩.২০	৩১.১০.১৯ ৩১.১.২০	৩১.৩.২০	২ ২ ২ ২

৬

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা										
৫.১ উত্তম চর্চার আলিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার আলিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৯.১৯	-	-	৩
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্তৃকর্তা	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্তৃকর্তা নিয়োগকৃত ও	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০.৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৭.১৯	-	-	২ ২

নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯	৩০.৯.১৯
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	প্রশাসন শাখা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	-	-	-	-	১	১	১	১	১	১	১
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূন্যতার.....১																	
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	প্রকল্প কর্মকর্তা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	-	-	-	-	২	২	২	২	২	২	২
৬.২ এতিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	প্রকল্প কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	২৫%	২০%	৩০%	৮০%	১	১	১	১	১	১	১
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	প্রকল্প কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	প্রকল্প কর্মকর্তা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫৫%	৫০%	৫০%	৫০%	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূন্যতার.....৭																	
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	আইসিটি শাখা	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	২২.৭.১৯	-	-	-	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন	৪	আইসিটি শাখা	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২০%	০	০	০	০	০	০	০
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১																	
৮.১ স্ব স্ব সেনা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেনা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	প্রশাসন শাখা	৩০/৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০/৬/২০	২	২	২	২	২	২	২
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	প্রশাসন শাখা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩	২	২	২	২	২	২	২
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ	পরিদর্শন	২	সকল শাখা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	২	২	২	২	২	২	২

অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত			প্রধান		অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	২	২
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০২৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	২	২
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ১০০%	- ১০০%	- ১০০%	- ১০০%	- ১০০%	০	০
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সাজিসী শাখা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮ ৮	৮ ৮	৮ ৮	৮ ৮	৮ ৮	২	২
<b>৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে গুনতম পঁচাটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ দপ্তরের সেবা মূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিত করণ।	রশিদের মাধ্যমে সেবা মূল্য গৃহীত	৩	%	পরিচালক(প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	৩	৩
৯.২ বকেয়া বিপুল পানি ও ছালানীর বিল প্রদান এবং সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বকেয়া বিল প্রদান ও সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	পরিচালক(প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	৩	৩
৯.৩ শ্রমিকের স্বাস্থ্য কক্ষ এ্যাপসে সর্বোত্তম ব্যবহার	ব্যবহার নিশ্চিত কৃত	৩	%	পরিচালক(প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	৩
৯.৪ ডিজিটাল হাজিরা পদ্ধতি চালুকরণ	ডিজিটাল স্থাপন ও মনিটরিং	৩	তারিখ	পরিচালক(প্রশাসন)	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	৩	৩
৯.৫ সিপি টিভি স্থাপন	ডিভাইস স্থাপন ও মনিটরিং	৩	তারিখ	পরিচালক(প্রশাসন)	৩০.৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	- ১.২০.২০	৩	৩
<b>১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদাননা প্রদান.....৫</b>													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	পরিচালক(প্রশাসন)	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	৩	৩
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	- ০৩.৬.২০	২	২
<b>১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩</b>													

১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	পরিচালক প্রশাসন	২ লক্ষ টাকা	লক্ষমাত্রা	অর্জন	-	-	-	২ লক্ষ	৩	৩	
১২. পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন.....৮														
১২.১ দপ্তর/পংখ্যা/ কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	১০.০৭.১৯	লক্ষমাত্রা	অর্জন	২০.০৭.১৯	-	-	-	২	২	
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	আইসিটি শাখা	৪	লক্ষমাত্রা	অর্জন	১	১	১	১	২	২	
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিকল্পনা প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশিক্ষণ শাখা	৩১.৭.১৯ ৩১.১০.১৯ ৩১.০১.২০ ৩১.০৩.২০	লক্ষমাত্রা	অর্জন	৩১.০৭.১৯ ০৮.৭.১৯	৩১.১০.১৯	৩১.০১.২০	৩১.০৩.২০	২১.৭.২০	৪	৪