

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর)/১৮ স্তি:

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মোট অর্জন	মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার			৪র্থ কোয়ার্টার		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাপরিচালক (ফোকাল পয়েন্ট)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৩ স্ব ও ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০১.৭.১৮, ০১.১০.১৮, ০১.১.১৯, ০১.৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে যন্ত্রপাতিবিষয় বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	০১.১১.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১৭														
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশিক্ষণ	২টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরূপে অন্যান্য বিধিবিধান সম্পর্কে	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক প্রশিক্ষণ	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০	৩০			

D:\স্বচ্ছাচার\Revised WP_Department_201819_final.doc

১১/১১/১৮
 প্রশাসনিক উপ পরিচালক
 পদ্মজ্যোত্স্না বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)		১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রশিক্ষণ	৯০জন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন

৩. শুল্কট্যার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ঋণগ্রহণ.....১০

৩.১ বাংলাদেশ শ্রম আইন, ২০০৬ অধ্যায়: ১,১৩,১৪ এবং ধারা ৩৪৮ ও অন্যান্য ধারা	সূচ্য বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	ট্রেড ইউনিয়ন শাখা	২৮/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন									
৩.২ বাংলাদেশ শ্রম বিধিমালা, ২০১৫	সূচ্য বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	ট্রেড ইউনিয়ন শাখা	২৮/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন									

৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪

৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন স্থাপন/পাদকরণ	সেবাবন্ধু স্থাপন/পাদকৃত	১	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১.৭.১৮, ৩১.১০.১৮, ৩১.১.১৯, ৩১.৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩১.৭.১৮,	৩১.১০.১৮	৩১.১.১৯	৩১.৩.১৯					
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩০.৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন									
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ২০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩০.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		৩০.১২.১৮							

D:\শুল্কট্যার\Revised WP_Department_201819_final.doc

১৯/১০/১৮
 প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা
 অর্থ বিভাগ
 বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অপ্রাপ্তি পরিসীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	আজিত মান	নম্বর			
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিসীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিসীক্ষণকৃত	৩	%	আইসিটি শাখা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ায় ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	পরিচালক সালিশী	২৫%	২৫%					২৫%					
৬. উল্লেখনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫																
৬.১ বার্ষিক উদ্ভবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১		পরিচালক পরিকল্পনা ও উন্নয়ন	৩০.৮.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৮.১৮									
৬.২ বার্ষিক উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উল্লেখনী কার্যক্রম	২	%	পরিচালক পরিকল্পনা ও উন্নয়ন	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%					
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিসীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিসীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	আইসিটি শাখা	২০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০০%	২০০%	২০০%	২০০%	২০০%					
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬																
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩		পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.৯.১৮, ৩১.১০.১৮, ৩১.১১.১৮, ৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৯.১৮, ৩১.১০.১৮, ৩১.১১.১৮, ৩১.১২.১৮	৩১.১০.১৮	৩১.১১.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.১২.১৮					
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাস্বচ্ছ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.৯.১৮, ৩১.১০.১৮, ৩১.১১.১৮, ৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৯.১৮, ৩১.১০.১৮, ৩১.১১.১৮, ৩১.১২.১৮	৩১.১০.১৮	৩১.১১.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.১২.১৮					

D:\স্বচ্ছতারRevised WP_Department_201819_final.doc

Damrong
 ১৭/১১/১৮
 পরিচালক
 স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি
 সেবা অধিদপ্তর
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯										মতব্য										
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪			
১০. অর্থ বরাদ্দ.....টে																										
১০.১	শুধুচার কর্ম-পরিবর্তনায় অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টকা	পরিচালক হিসাব	পাঁচ লক্ষ টকা	লক্ষ্যমাত্রা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	এক লক্ষ টকা	
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০																										
১১.১	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিবর্তন দাখিলকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১২.৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২.৭.১৮	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
১১.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	শুধুচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
১১.৩	আওতাধীন আঞ্চলিক/খাট পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	শুধুচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২১.৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	২১.৬.১৮	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
১১.৪	আওতাধীন আঞ্চলিক/খাট পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্বিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	পরিচালক প্রশিক্ষণ	৩০.৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৭.১৮	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
১১.৫	আওতাধীন আঞ্চলিক/খাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক	অনুষ্ঠিত বিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক শুদ্ধাচার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

D:\শুধুচার\Revised WP_Department_201819_final.doc

১৩/০৭/১৮
 পরিচালক
 উপ পরিচালক
 প্রশাসনিক সেকশন
 গণসংস্কৃতি বাণেশ্বর সরকার, ঢাকা।

